

แบบฟอร์มโครงการ (ทั่วไป) ปีงบประมาณ 2568

- ชื่อโครงการ (ชื่อที่สื่อถึงวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างชัดเจน)
- ชื่อบุคคล/งาน/ฝ่าย ที่รับผิดชอบ (รายชื่อของผู้ที่รับผิดชอบหลักในโครงการและหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง)
- ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการ ตามนโยบาย สอศ. โครงการ พิเศษ (ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา/มาตรฐานการอาชีวศึกษา/พันธกิจวิทยาลัยฯ

<p>4.1. สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>4.2 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p>มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ด้านความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p>มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.3 ด้านการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย</p>	<p>4.3 ความสอดคล้องกับพันธกิจวิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 1 ส่งเสริมการรวมพลังและความร่วมมือจากทุกภาคส่วน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 2 พัฒนาขีดความสามารถหลักสูตรสมรรถนะ</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 3 สร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำในการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรมใหม่ ๆ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ 5 พัฒนาความสามารถของบุคลากร และทักษะของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 6 ใช้เทคโนโลยีที่ล้ำหน้าในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 7 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตทางการเกษตร</p> <p>4.4 ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์วิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาและการเกษตร</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและโปรแกรมการเรียนการสอนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 3 สร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนได้ฝึกงาน และมีประสบการณ์ในสภาพแวดล้อมจริง</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 4 ส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการศึกษาและการเกษตร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 5 พัฒนาทักษะและความรู้ของผู้เรียนให้เชี่ยวชาญ และพร้อมต่อความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 6 ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 7 ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่ล้ำหน้าทันสมัย</p> <p><input type="checkbox"/> เป้าประสงค์ที่ 8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการศึกษา และการเกษตรยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ</p>
--	---

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล (อธิบายเหตุผลที่ต้องทำโครงการนี้ และปัญหาที่ต้องการแก้ไข)

เกริ่นนำ (สภาพทั่วไป ระบุปัญหา)

เนื้อความ (วิธีแก้ปัญหา)

สรุป (ผลที่อาจจะเกิดขึ้นจากการแก้ไขปัญหา)

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ (กำหนดเป้าหมายที่โครงการต้องการบรรลุ แยกออกเป็นวัตถุประสงค์หลักและรอง)

6.1 เพื่อ

6.2 เพื่อ

6.3 เพื่อ

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ (ระบุผลลัพธ์ที่คาดหวังในเชิงปริมาณและคุณภาพ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วม หรือผลลัพธ์ที่ต้องการเห็น)

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1

7.1.2

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1

7.2.2

8. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมโครงการ (รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในโครงการ พร้อมลำดับขั้นตอน)

กิจกรรม \ เวลา	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินโครงการ	↔	↔										
4. ติดตามและประเมินผล			↔									
5. สรุปและรายงานการดำเนินงาน				↔								

9. ระยะเวลา (กำหนดช่วงเวลาที่โครงการจะดำเนินการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด)

10. สถานที่ดำเนินโครงการ (ระบุสถานที่ที่โครงการจะดำเนินการ)

11. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ (รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้ในโครงการ และการแบ่งงบประมาณสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ)

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆระบุ).....

เป็นเงินประมาณทั้งสิ้น บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทน			
	-ค่าสัมมนาคุณวิทยากร			
2	ค่าใช้จ่าย			
	-ค่าอาหารกลางวัน			
	-ค่าอาหารว่าง			
3	ค่าวัสดุ/ค่าครุภัณฑ์			
			

*ในช่องรายการให้สอดคล้องกับโครงการที่เสนอขออนุมัติ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

12.1 ได้

12.2

12.3

13. วิธีประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ

13.1 ผลผลิต (Output) (ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เช่น คุณภาพของนักเรียน สมรรถภาพของผู้เรียนหรือผู้ผ่านการฝึกอบรม)

13.2 ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลที่เกิดต่อเนื่องมาจากผลผลิต)

13.3 ผลสะท้อน (Impact) (ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ)

14. การติดตามผลและประเมินผล (แนวทางการติดตาม เครื่องมือรวบรวมในการประเมินผลโครงการ)

14.1 จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ

14.2 ประเมินผลการดำเนินโครงการโดยการตอบแบบสอบถาม

14.3 อื่นๆ.....

15. ขออนุมัติโครงการ (ชื่อโครงการ.....)

(.....) ผู้เสนอโครงการ	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (.....) รองผู้อำนวยการฝ่าย.....
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ (นายณัฐกิตติ์ แสงสว่างกาญจน์)	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร (นายพัฒนาวุฒิ มุลมณี)
ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ.....	
(นายปัญญา ศีลากุล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	