



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

ที่ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมบัวม่วงกษัตริย์ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย นางรัตนาภรณ์ โพธิ์ศิริ นางสาวเสาวลักษณ์ สมศรี นางยุพรัตน์ พัสตร และนางสาวอาทิตย์ยา หินทอง ได้ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาใช้เงินงบประมาณ จากโครงการทั้งสิ้นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้นจำนวน ๒๕ คน ซึ่งทางงานบุคลากรได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลประเมินผลความพึงพอใจเรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางรัตนาภรณ์ โพธิ์ศิริ)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นคงให้งานบุคลากรดำเนินการ

๒๕ ส.ค. ๖๖

๑. ทบทวน
๒. มอบหมายบุคลากร

๒๕ ส.ค. ๖๖

**โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ปีงบประมาณ 2566**

1. ชื่อบุคคล / หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนาภรณ์ โพธิ์ศิริ งานบุคคลากร

- ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการ ตามนโยบาย สอศ. โครงการ พิเศษ (ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

<p>3.1. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ สอศ.</p> <p><input type="checkbox"/> 1) มุ่งสร้าง/ผลิต กำลังคนอาชีวศึกษาให้ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2) พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3) พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> 4) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่</p> <p>3.2. สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>3.3. ความสอดคล้องกับพันธกิจวิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 1 สร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ 2 การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 3 ขับเคลื่อนงานฟาร์มสู่ฟาร์มอัจฉริยะ</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p>	<p>3.4. ยุทธศาสตร์วิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับการสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาให้ครูและผู้เรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มปริมาณผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ การด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับงานฟาร์มให้เป็นฟาร์มอัจฉริยะ</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒนางานฟาร์มอัจฉริยะ และการจัดการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p> <p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.1 ด้านความรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.3 ด้านการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย</p>
--	--

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี ได้ตระหนักในความสำคัญและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ทุกส่วน ทุกระบบ จึงดำเนินการโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 เพื่อให้สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 5.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน ซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน สามารถเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำข้อมูลมาพัฒนา สนับสนุน และวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

เวลา	พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566							
	ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.1 เสนอโครงการ	←→											
7.1.2 เตรียมกำหนด การแผนการดำเนินโครงการที่ ได้รับอนุมัติ ประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง		←→										
7.1.3 ดำเนินงานตามโครงการ				←→								
7.1.4 ติดตามและประเมินผล โครงการ										←→		
7.1.5 สรุปและรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

7.2 ระยะเวลา เริ่ม วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

7.3 สถานที่ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ อุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ).....

เป็นเงินประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
8.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้าบาย	100	50 35	5,000
8.2	ค่าอาหารกลางวัน	100	50 100	5,000
	รวมเงิน			10,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

9.2 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

10. การติดตามประเมินผล

10.1 ประเมินความพึงพอใจ

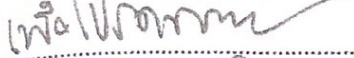
10.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ



(นางรัตนภรณ์ โพธิ์ศิริ)

หัวหน้างาน/หัวหน้าแผนกวิชา

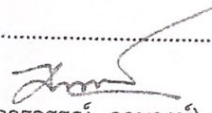
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นายพัฒนาวุฒิ มุลมณี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

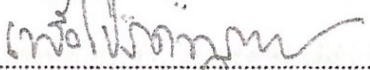
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นางสาวจารุวรรณ ดานวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นายพัฒนาวุฒิ มุลมณี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผลการพิจารณา

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายนิรุตน์ เหมะจุลิน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี ได้ตระหนักในความสำคัญและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ทุกส่วน ทุกระบบ จึงดำเนินการโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 เพื่อให้สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งเป็นผลดีต่อองค์กร

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1.1.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 25 คน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เชิงคุณภาพ

1.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำข้อมูลมาพัฒนา สนับสนุน และวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- 2 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี มีเอกสารที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ชื่อบุคคล / หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนาภรณ์ โพธิ์ศิริ งานบุคลากร

- ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการ ตามนโยบาย สอศ. โครงการ พิเศษ (ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

<p>3.1. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ สอศ.</p> <p><input type="checkbox"/> 1) มุ่งสร้าง/ผลิต กำลังคนอาชีวศึกษาให้ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 2) พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3) พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> 4) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่</p> <p>3.2. สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>3.3. ความสอดคล้องกับพันธกิจวิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 1 สร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 2 การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 3 ขับเคลื่อนงานฟาร์มสู่ฟาร์มอัจฉริยะ</p>	<p>3.4. ยุทธศาสตร์วิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับการสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาให้ครูและผู้เรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มปริมาณผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ การด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับงานฟาร์มให้เป็นฟาร์มอัจฉริยะ</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒนางานฟาร์มอัจฉริยะ และการจัดการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p> <p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1 ด้านความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.3 ด้านการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p>
---	---

<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์	<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
---	---

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานีได้ตระหนักในความสำคัญและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ทุกส่วน ทุกระบบ จึงดำเนินการโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 เพื่อให้สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 5.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 80 คน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำข้อมูลมาพัฒนา สนับสนุน และวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

เวลา กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7.1.1 เสนอโครงการ	←→											
7.1.2 เตรียมกำหนด การแผนการดำเนิน โครงการที่ได้รับอนุมัติ ประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง		←→										
7.1.3 ดำเนินงานตาม โครงการ				←→								
7.1.4 ติดตามและ ประเมินผลโครงการ										←→		
7.1.5 สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ												←→

7.2 ระยะเวลา เริ่ม วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

7.3 สถานที่ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบม. อุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆระบุ).....

เป็นเงินประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
8.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	50	5,000
8.2	ค่าอาหารกลางวัน	100	50	5,000
	รวมเงิน			10,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

9.2 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

10. การติดตามประเมินผล

10.1 ประเมินความพึงพอใจ

10.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

บทที่ 3

วิธีดำเนินงาน

โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี มีวิธีดำเนินงานดังต่อไปนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.2 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
- 3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นบุคลากรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
อุบลราชธานีจำนวน 25 คน

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากบุคลากรวิทยาลัยที่เข้ารับการฝึกอบรม โดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง
(Purposive Sampling)

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนา
บุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน จำนวน 25 คน

องค์ประกอบของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า ชนิด 5 ตัวเลือก โดย
แบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบสอบถามตรวจสอบรายการ (Check - List)
เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ เพศ และตำแหน่ง

ตอนที่ 2 : ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการทำงาน ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น 5
ระดับ จำนวน 16 ข้อ มีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ให้ค่าระดับคะแนน 5
มีความพึงพอใจมาก	ให้ค่าระดับคะแนน 4
มีความพึงพอใจปานกลาง	ให้ค่าระดับคะแนน 3
มีความพึงพอใจน้อย	ให้ค่าระดับคะแนน 2
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ให้ค่าระดับคะแนน 1

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การวิเคราะห์ข้อมูลตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

2. การวิเคราะห์ข้อมูลตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มีลักษณะของแบบสอบถาม เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ใช้การวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยพิจารณาเป็นรายข้อ และภาพรวม ใช้เกณฑ์ของเบสท์ (John W. Best 1981 : 182) ในการแปลความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายความว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายความว่า มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายความว่า มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายความว่า มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายความว่า มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดำเนินการโดยใช้สูตรดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 102 – 103)

ค่าร้อยละ

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ค่าร้อยละ

f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ

N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

ค่าเฉลี่ย

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ \bar{X} แทนค่าเฉลี่ย

$\sum X$ แทนผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม

N แทนจำนวนคะแนนในกลุ่ม

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$$S.D = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D แทนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 $\sum X$ แทนผลรวมของคะแนนแต่ละตัว
 N แทนจำนวนคะแนนในกลุ่ม

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี ผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผลความพึงพอใจโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 ได้ทำการประเมินผลในวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานีมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 25 คน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1 เพศ

เพศ	จำนวน	ค่าเฉลี่ย
ชาย	4	16.00
หญิง	21	84.00
รวม	25	100

จากตารางที่ 4.1 มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 25 คน เป็นเพศชายจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 16.0 และเพศหญิงจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 84.0

ตารางที่ 4.2 ตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวน	ค่าเฉลี่ย
ผู้บริหาร	4	16.00
ครู	14	56.00
เจ้าหน้าที่	7	28.00
รวม	25	100

จากตารางที่ 4.2 มีผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งผู้บริหารจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 16.0 ตำแหน่ง ครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 56.0 และตำแหน่งเจ้าหน้าที่จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 28.0

ตอนที่ 2 ข้อมูลแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566

ตารางที่ 4.3 ระดับความพึงพอใจในการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		แปลผล
	\bar{X}	<i>S.D</i>	
1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม	4.12	.713	มาก
2. ความเหมาะสมของระบบแสง-เสียงประกอบ	4.05	.689	มาก
3. ความเหมาะสมของวันเวลาจัดกิจกรรม	3.94	.762	มาก
4. ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่ม	4.12	.645	มาก
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรม	3.97	.744	มาก
6. ความเหมาะสมของลำดับพิธีการ	3.94	.721	มาก
7. ความสำคัญและความน่าสนใจของหัวข้อบรรยาย	4.02	.644	มาก
8. ความรู้ความสามารถของวิทยากร	4.23	.602	มาก
9. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.21	.595	มาก
10. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่บรรยาย	4.03	.679	มาก
11. กิจกรรมช่วยส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	3.98	.712	มาก
12. กิจกรรมกระตุ้นจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติงาน	3.97	.701	มาก
13. การนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	3.92	.664	มาก
14. กิจกรรมช่วยกระตุ้นความรัก สามัคคีในองค์กร	3.86	.699	มาก
15. การมีส่วนร่วม และบรรยากาศในการเสวนา	3.76	.745	มาก
16. การให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร	3.56	.825	มาก
โดยภาพรวม	3.98	.566	มาก

จากตารางที่ 4.3 พบว่า 1) ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 (S.D .713) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 2) ความเหมาะสมของระบบแสง-เสียงประกอบมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 (S.D .689) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 3) ความเหมาะสมของวันเวลาจัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D .762) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 4) ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่มมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 (S.D .645) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 5) ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 (S.D .744) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 6) ความเหมาะสมของลำดับพิธีการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D .721) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 7) ความสำคัญและความน่าสนใจของหัวข้อบรรยายมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.02 (S.D .644) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 8) ความรู้ความสามารถของวิทยากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 (S.D .602) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 9) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 (S.D .595) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 10) ความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่บรรยายมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 (S.D .679) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ระดับมาก 11) กิจกรรมช่วยส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D .712) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 12) กิจกรรมกระตุ้นจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 (S.D .701) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 13) การนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 (S.D .664) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 14) กิจกรรมช่วยกระตุ้นความรัก สามัคคีในองค์กรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 (S.D .699) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 15) การมีส่วนร่วม และบรรยากาศในการเสวนามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.76 (S.D .745) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 16) การให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.56 (S.D .825) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก และโดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D .566) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

บทที่ 5

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566

สรุปผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

5.2 ประโยชน์ที่ได้รับ

5.3 ข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินงาน

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 25 คน เป็นเพศชายจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 16.0 เพศหญิงจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 84.0 ตำแหน่งผู้บริหารจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 16.0 ตำแหน่ง ครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 56.0 และตำแหน่งเจ้าหน้าที่จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 28.0

2. ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน พบว่า 1) ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 (S.D .713) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 2) ความเหมาะสมของระบบแสง-เสียงประกอบมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 (S.D .689) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 3) ความเหมาะสมของวันเวลาจัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D .762) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 4) ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่มมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 (S.D .645) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 5) ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 (S.D .744) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 6) ความเหมาะสมของลำดับพิธีการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 (S.D .721) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 7) ความสำคัญและความน่าสนใจของหัวข้อบรรยายมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.02 (S.D .644) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 8) ความรู้ความสามารถของวิทยากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 (S.D .602) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 9) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 (S.D .595) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 10) ความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่บรรยายมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 (S.D .679) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 11) กิจกรรมช่วยส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D .712) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 12) กิจกรรมกระตุ้นจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 (S.D .701) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 13) การนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 (S.D .664) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 14) กิจกรรมช่วยกระตุ้นความรัก สามัคคีในองค์กรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 (S.D .699) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 15) การมีส่วนร่วม และบรรยากาศในการเสวนามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.76 (S.D .745) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก 16) การให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากรมี

ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.56 (S.D .825) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก และโดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 (S.D .566) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง
2. ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าอบรม

1. ควรจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง
2. ควรมีมาตรการกับครูที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
โครงการ

**โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคล
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี 2566**

1. ชื่อบุคคล / หน่วยงานรับผิดชอบ นางรัตนาภรณ์ โพธิ์ศิริ งานบุคลากร

- ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการ ตามนโยบาย สอศ. โครงการ พิเศษ (ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

<p>3.1. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ สอศ.</p> <p><input type="checkbox"/> 1) มุ่งสร้าง/ผลิต กำลังคนอาชีวศึกษาให้ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p><input type="checkbox"/> 2) พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 3) พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> 4) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่</p> <p>3.2. สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>3.3. ความสอดคล้องกับพันธกิจวิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 1 สร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 2 การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 3 ขับเคลื่อนงานฟาร์มสู่ฟาร์มอัจฉริยะ</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p>	<p>3.4. ยุทธศาสตร์วิทยาลัย</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับการสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาให้ครูและผู้เรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มปริมาณผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างและพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ ด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับงานฟาร์มให้เป็นฟาร์มอัจฉริยะ</p> <p><input type="checkbox"/> ยกระดับผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> <p><input type="checkbox"/> พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อใช้ในการพัฒนางานฟาร์มอัจฉริยะ และการจัดการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</p> <p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1 ด้านความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</p> <p><input type="checkbox"/> 1.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 2.3 ด้านการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย</p>
--	--

ประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
7.1.3 ดำเนินงานตามโครงการ				←————→								
7.1.4 ติดตามและประเมินผลโครงการ									←————→			
7.1.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											←————→	

7.2 ระยะเวลา เริ่ม วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

7.3 สถานที่ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ. อุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ).....

เป็นเงินประมาณทั้งสิ้น 39,600 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
8.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (80*25*6)	80	25	12,000
8.2	ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น (80*50*6)	80	50	24,000
8.3	ค่าไว้นิล	1	3,600	3,600
	รวมเงิน			39,600

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

9.2 ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

10. การติดตามประเมินผล

10.1 ประเมินความพึงพอใจ

10.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

(นางรัตนภรณ์ โพธิ์ศิริ)

หัวหน้างาน/หัวหน้าแผนกวิชา

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นายพัฒนาวุฒิ มุลมณี)

(นางสาวจรรุวรรณ ดานวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นายพัฒนาวุฒิ มุลมณี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผลการพิจารณา

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายอนิรุทธ์ เหมะรุลีน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

ภาคผนวก ข
แบบสอบถาม

**แบบสอบถามความพึงพอใจ ความต้องการความรู้ความเข้าใจของผู้รับบริการต่อการดำเนิน
โครงการของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี**

คำชี้แจง :โปรดกาเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุง
และพัฒนางานต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1.1 เพศ () ชาย () หญิง
1.2 ตำแหน่ง () ผู้บริหาร () ครู () เจ้าหน้าที่

ตอนที่ 2 ข้อมูลแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

ประเด็นความพึงพอใจ	มาก ที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของระบบแสง-เสียงประกอบ					
3. ความเหมาะสมของวันเวลาจัดกิจกรรม					
4. ความเหมาะสมของอาหาร เครื่องดื่ม					
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรม					
6. ความเหมาะสมของลำดับพิธีการ					
7. ความสำคัญและความน่าสนใจของหัวข้อบรรยาย					
8. ความรู้ความสามารถของวิทยากร					
9. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
10. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่บรรยาย					
11. กิจกรรมช่วยส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
12. กิจกรรมกระตุ้นจิตสำนึกในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การ ปฏิบัติงาน					
13. การนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน					
14. กิจกรรมช่วยกระตุ้นความรัก สามัคคีในองค์กร					
15. การมีส่วนร่วม และบรรยากาศในการเสวนา					
16. การให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

ภาคผนวก ค
ตารางการฝึกอบรม

กำหนดการ

โครงการประชุมสัมมนาด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖						
เวลา ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน	เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิด โดย นายอนิรุทธิ์ เหมะธูลิน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุบลราชธานี	เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. “การวางแผนกำลังคน” วิทยากร นายอนิรุทธิ์ เหมะธูลิน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีอุบลราชธานี	เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. “การสรรหาและคัดเลือกบุคคล” วิทยากร นายพัฒนาวุฒิ มูลมณี รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากร	พัก เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. “การพัฒนาบุคคล” วิทยากร นางวาสนา อัมพันธ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจการนร.นศ.	เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. “การบำรุงรักษาบุคคล” วิทยากร นางสาวจรรุวรรณ ดานวงษ์ ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖						
เวลา ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. “คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการ” วิทยากร นายอนิรุทธิ์ เหมะธูลิน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุบลราชธานี	เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. “แบ่งกลุ่มย่อย กิจกรรมแรงจูงใจ ในการทำงาน” วิทยากร นางสาวจรรุวรรณ ดานวงษ์ ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และคณะ	พักรับประทาน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. “แบ่งกลุ่มย่อย กิจกรรม ผู้บริหารที่ปรารถนา” วิทยากร นางวาสนา อัมพันธ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจการนร.นศ.และคณะ	เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. “อภิปรายสรุป เสนอแนะ” วิทยากร นายพัฒนาวุฒิ มูลมณี รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากรและคณะ	

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

ภาคผนวก ง
ภาพกิจกรรม



ภาคผนวก จ
บัญชีลงเวลา